Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

CARTA DE ACORDO N° 1 ENTRE O PROGRAMA DAS NAÇÕES UNIDAS PARA O DESENVOLVIMENTO (PNUD) E A UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO (USP), COM A INTERVENIÊNCIA DA FUNDAÇÃO DE APOIO ÀS CIÊNCIAS: HUMANAS, EXATAS E NATURAIS (FAC), PARA A EXECUCÃO DO PROJETO BRA/21/004 "EFETIVIDADE DA POLÍTICA NACIONAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS AMPLIADA"

Prezado(a) Senhor(a),

1. Referimo-nos às consultas entre oficiais do Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (doravante denominado PNUD) no Brasil e representantes da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (doravante denominada (ANPD) a respeito da realização por parte da Universidade de São Paulo (doravante denominada USP) com a interveniência da Fundação de Apoio às Ciências: Humanas, Exatas e Naturais (doravante denominada FAC) de atividades de execução do Projeto BRA/21/004 – Efetividade da Política Nacional de Proteção de Dados Pessoais ampliada, como especificado no Anexo 1: Descrição do Projeto, no qual o PNUD atua como parte responsável.

2. De acordo com o Documento do Projeto assinado entre o governo, aqui representado pela ANPD e o PNUD e com os presentes termos e condições, confirmamos nosso aceite às atividades a serem realizadas pela USP e FAC no âmbito do projeto conforme Anexo 2: Termo de Referência para Elaboração dos Produtos (doravante denominado genericamente como "Produtos"). A USP, FAC, ANPD e o PNUD atuarão de forma próxima, com consultas mútuas, em todos os aspectos da elaboração dos Produtos.

3. A USP será totalmente responsável pela elaboração de todos os Produtos, com devida diligência ("*due diligence*") e eficiência, conforme suas regras e regulamentos, na medida em que as mesmas sejam consistentes com as Regras e Regulamentos Financeiros do PNUD. A FAC será responsável pelas atividades administrativas e financeiras conforme suas regras e regulamentos. Em todos os outros casos, as Regras e Regulamentos Financeiros do PNUD devem ser observados.

4. Na condução dos Produtos previstos nesta Carta, os funcionários e os subcontratados da USP e/ou FAC, não serão considerados em nenhum aspecto empregados ou agentes do PNUD. O PNUD não assumirá nenhuma responsabilidade por reclamações advindas de atos ou omissões da USP ou FAC ou de seus funcionários, ou de seus subcontratados e seus funcionários, na execução dos Produtos, ou por ações relativas à morte, lesão corporal, invalidez, dano à propriedade ou outros prejuízos que possam ser sofridos pela USP e/ou FAC e seus funcionários, resultantes de trabalhos relacionados aos Produtos.

5. Todo subcontratado, incluindo organizações não-governamentais (ONGs) que tenham contratos assinados com a USP e/ou FAC, deverá trabalhar sob supervisão de um responsável designado pela USP. Esses subcontratados permanecerão responsáveis perante à USP no que tange à maneira em que as funções designadas são executadas.

6. Mediante a assinatura desta Carta, o PNUD efetuará pagamentos à FAC, de acordo com o cronograma e com as condições de pagamentos especificados no Anexo 3: Cronograma de Apresentação de Produtos e Pagamentos.

7. A USP e a FAC não deverão realizar nenhum comprometimento financeiro ou incorrer em despesas que excedam o orçamento dos Produtos, conforme estabelecido no Anexo 3. A USP e a FAC deverão consultar regularmente o PNUD e a ANPD a respeito do status e do uso dos recursos e deverá prontamente informar a ambos, a qualquer tempo, caso tome ciência de que o orçamento para a execução dos Produtos seja insuficiente para implementar completamente o projeto da forma como foi acordado no Anexo 2. O PNUD não terá obrigação de prover qualquer recurso ou fazer qualquer reembolso à USP ou a FAC por despesas realizadas pela USP ou pela FAC e que ultrapassem o orçamento total estabelecido no Anexo 3.

8. Quando da apresentação de cada Produto, a FAC deverá encaminhar também um relatório de execução orçamentária por Produto à ANPD. O formato do relatório seguirá o padrão disponível

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

no Anexo 4. A ANPD realizará a análise e aprovação do Produto e respectivo relatório de execução orçamentária. O PNUD considerará o relatório de execução orçamentária como um detalhamento do relatório financeiro do Projeto BRA/21/004. Reserva-se ao PNUD o direito de dirimir quaisquer dúvidas a respeito deste relatório de execução orçamentária e/ou do Produto.

9. O não atendimento às especificações do item 8 acima poderá configurar na suspensão de pagamentos futuros à FAC, até a regularização da pendência.

10. A USP e a FAC deverão submeter relatórios de progresso das atividades conforme seja considerado necessário pelo Gestor do Projeto no exercício de suas atribuições.

11. A FAC deverá fornecer um relatório final em até seis (6) meses após completar todos os Produtos (modelo básico disponível no Anexo 5), incluindo lista de equipamentos duráveis adquiridos pela USP e todas as demonstrações e registros financeiros relevantes auditados ou certificados relacionadas a tais Produtos, conforme apropriado e de acordo com suas próprias Regras e Regulamentos Financeiros.

12. Na eventualidade de que equipamentos e suprimentos venham a ser fornecidos pelo PNUD ou adquiridos por meio de fundos administrados pelo PNUD serão alocados conforme acordado, por escrito, entre o PNUD e FAC.

13. Quaisquer alterações no Documento de Projeto que possam vir a afetar o desenvolvimento do trabalho realizado pela USP, conforme Anexo 2, deverão ser recomendadas somente após consulta entre as partes e após anuência por escrito da ANPD.

14. Para quaisquer questões não especificamente mencionadas nesta Carta as partes assegurarão que elas sejam resolvidas conforme as provisões adequadas do Documento do Projeto, ou de quaisquer de suas revisões, observados as respectivas Regras e Regulamentos Financeiros da FAC e do PNUD.

15. O disposto nesta Carta ficará em vigor até o final do projeto, ou até a conclusão dos Produtos constantes do Anexo 2, ou até que seja finalizado por escrito (com trinta (30) dias de aviso prévio) por qualquer uma das partes. O cronograma de pagamentos especificado no Anexo 3 permanece em vigor com base na execução continuada pela USP e pela FAC, a menos que receba indicação contrária por escrito do PNUD.

16. Qualquer saldo de recursos sem alocação ou comprometimento após a conclusão dos Produtos deverá ser devolvido, em até noventa (90) dias, ao PNUD na conta corrente do projeto BRA/21/004.

17. Qualquer aditamento à presente Carta deverá ser efetuado por mútuo acordo entre as partes envolvidas e por escrito.

18. Correspondência adicional referente a esta Carta, para além de cartas de acordo assinadas e aditivos relativos, deverá ser direcionada para a Representante Residente Adjunta do PNUD:

Elisa Calcaterra
Representante Residente Adjunta do PNUD
Endereço: Casa das Nações Unidas no Brasil
Complexo Sérgio Vieira de Mello, Módulo I – Prédio Zilda Arns
Setor de Embaixadas Norte,
Quadra 802, Conjunto C, Lote 17,
CEP: 70800-400 – Brasília/DF

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

E para a Agência Executora do Projeto PNUD BRA/21/004 – "Efetividade da Política Nacional de Proteção de Dados Pessoais ampliada":

Waldemar Gonçalves Ortunho Júnior
Diretor-Presidente da ANPD
Setor Comercial Norte - SCN, Quadra 6, Conjunto "A", Edifício Venâncio 3000
Bloco "A", 9º andar,
CEP 70.716-900 - Brasília – DF

19. A USP deverá manter a Representante Residente Adjunta, a Gerência do Projeto PNUD BRA/21/004 e a ANPD devidamente informados sobre as ações realizadas para cumprir com o estipulado nesta Carta.

20. O PNUD poderá suspender esta Carta de Acordo, em sua totalidade ou em parte, por meio de notificação por escrito, caso surjam circunstâncias que possam prejudicar a conclusão bem-sucedida das atividades.

21. Qualquer controvérsia entre o PNUD, a USP e/ou a FAC decorrente ou relacionada a esta Carta e que não seja resolvida por meio de negociação ou outra forma acordada de resolução deve, a pedido de qualquer das partes, ser submetida a um Tribunal de três (3) árbitros. Cada parte deverá nomear um árbitro, e os dois árbitros nomeados deverão nomear um terceiro árbitro, que será o Presidente do Tribunal. Se no prazo de quinze (15) dias após a nomeação dos dois árbitros o terceiro não tiver sido nomeado, qualquer das partes poderá solicitar ao Presidente da Corte Internacional de Justiça que nomeie o referido árbitro. O Tribunal deverá determinar seus próprios procedimentos, desde que dois dos árbitros constituam quórum para todos os efeitos e que todas as decisões requeiram a aprovação de dois dos árbitros. As despesas do Tribunal deverão ser custeadas pelas partes, conforme definido pelo Tribunal. A sentença arbitral deverá conter uma declaração das razões nas quais a mesma é baseada e deverá ser final e vinculante às partes.

22. Nada neste acordo ou a ele relacionado deverá ser considerado como desistência, expressa ou tácita, dos privilégios e imunidades das Nações Unidas, incluindo seus órgãos subsidiários.

23. Se Vossa Senhoria estiver de acordo com o disposto acima, solicita-se gentilmente assinar e devolver a este escritório duas vias desta Carta. A aceitação de Vossa Senhoria constituirá a base para a participação da USP na execução do projeto.

24. Esta Carta será assinada em português.

Atenciosamente,

Assinado em nome da USP

Assinado por:
0318DC4285C14C1...
Carlos Gilberto Carlotti Júnior 11-jun-2025
Reitor da USP

Assinado em nome da USP

Signed by:
Fabio Gagliardi Cozman
69B7CCFE2E3245B...
Fabio Gagliardi Cozman 10-Jun-2025
Diretor do CIAAM (USP)

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

Assinado em nome da FAC

DocuSigned by:
Sergio Emanuel Galembeck
068AA9E102E2413...

Sergio Emanuel Galembeck 11-jun-2025
Presidente da FAC

Assinado em nome do PNUD

Signed by:
4A1C04A46ED441C...

Elisa Calcaterra
Representante Residente Adjunta do PNUD
12-Jun-2025

DS MB DS AB DS RCT

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

ANEXO 1

DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO DE PROJETO

Este projeto tem como objetivo a produção de subsídios técnicos voltados ao fortalecimento da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), permitindo incorporar conhecimento e tecnologia à formulação, execução e monitoramento da política pública de proteção de dados pessoais no Brasil.

A necessidade de identificação de um parceiro para execução das atividades previstas nesta Carta de Acordo se deu no desenho do Projeto BRA/21/004 - “Efetividade da Política Nacional de Proteção de Dados Pessoais ampliada” e foi devidamente aprovada pelo Comitê de Apreciação de Projetos do PNUD (Project Appraisal Committee – PAC) na data de 26/05/2022, conforme regulamentos programáticos do PNUD.

Esta Carta de Acordo se insere na estrutura lógica do Projeto BRA/21/004, conforme descrito a seguir:

Produto 1: "Subsídios ao desenvolvimento de normas e de orientações sobre privacidade e proteção de dados pessoais concebidos".

Orçamento destinado à Carta de Acordo: BRL R$ 765.520,00 (Setecentos e sessenta e cinco mil, quinhentos e vinte reais).

O referido Documento de Projeto discrimina os papéis e as responsabilidades do PNUD e da ANPD. Com base nos dispositivos dos Arranjos de Gerenciamento do projeto, previstos na Seção V, caberá à ANPD a supervisão técnica dos Produtos desta Carta de Acordo, os quais, uma vez apresentados, serão analisados e aceitos pela direção/coordenação do Projeto BRA/21/004, ANPD, previamente aos trâmites de pagamento a serem conduzidos pelo PNUD nos termos desta Carta de Acordo.

Outras informações sobre o Documento de Projeto podem ser solicitadas diretamente ao organismo e também estarão disponíveis no Portal Internacional de Transparência do PNUD: http://open.undp.org/.

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

ANEXO 2

TERMO DE REFERÊNCIA PARA ELABORAÇÃO DOS PRODUTOS

1 – Número do Projeto: PNUD BRA/21/004

2 - Título do Projeto: "Efetividade da Política Nacional de Proteção de Dados Pessoais ampliada"

3 - Resultados a serem alcançados pela USP

A realização do *Sandbox* Regulatório em Inteligência Artificial e Proteção de Dados pela ANPD está de acordo com as competências e a política da Autoridade tanto para a área de proteção de dados quanto a de inteligência artificial (IA). Da maneira como foi concebida, a realização do *Sandbox* Regulatório integra competências materiais da ANPD, conforme o art. 55-J, XIV, da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o qual prevê sua atribuição para, por exemplo, "ouvir os agentes de tratamento e a sociedade em matérias de interesse relevante [...]". Já o § 2º do mesmo artigo determina que "os regulamentos e as normas editados pela ANPD devem ser precedidos de consulta e audiência públicas, bem como de análises de impacto regulatório". A Agenda Regulatória 2023-2024 da Autoridade também prevê no seu Item nº 17 tratar do tema da inteligência artificial.

A Estratégia Brasileira de Inteligência Artificial (EBIA), por sua vez, destaca a importância da garantia de segurança jurídica para promover investimentos, mesmo em uma área de rápida mudança, já que "ciclos de inovação acelerados em tecnologias digitais emergentes exigem repensar os tipos de políticas e instrumentos regulatórios utilizados e sua implementação. A segurança jurídica é fundamental para garantir o investimento" (Brasil, 2021, p. 35)1. A EBIA também prevê a realização de *Sandboxes* com o objetivo de apoiar organizações que estão desenvolvendo produtos e serviços inovadores (Brasil, 2021, p. 35)1.

Por sua vez, o Plano Brasileiro de Inteligência Artificial (PBIA) propõe, em sua versão atual, o eixo 5 – Apoio ao Processo Regulatório e de Governança de IA, cujo objetivo é "contribuir para a consolidação de um arcabouço de governança de IA no Brasil que promova a inovação, assegure o direito ao desenvolvimento, proteja os direitos humanos, a integridade da informação, os direitos autorais e os que lhe são conexos, o trabalho e os trabalhadores, e posicione o Brasil como referência em IA responsável e confiável".

Acredita-se que o *Sandbox* Regulatório da ANPD pode contribuir com os objetivos da EBIA e com diversas ações que estão propostas no eixo 5 do PBIA, tais como a ação 50 – Guias Brasileiros de IA Responsável; e a ação 51 – Centro Nacional de Transparência Algorítmica e IA Confiável. Cabe observar que a edição-piloto do *Sandbox* Regulatório da ANPD irá explorar o tema da transparência algorítmica.

Para desenvolver o projeto do *Sandbox* Regulatório da ANPD em sintonia com os objetivos colocados na legislação e demais documentos orientadores, a Coordenação-Geral de Tecnologia e Pesquisa (CGTP) da ANPD realizou uma série de pesquisas e procedimentos preparatórios, descritos a seguir. Em abril de 2023, a ANPD formalizou acordo de cooperação técnica com o Banco de Desenvolvimento da América Latina (CAF), conforme Ofício nº 64/2023/GABPR/ANPD (SEI nº 0060131), com o objetivo de elaborar um instrumento de regulação experimental para fomentar a inovação relacionada IA no âmbito da ANPD.

Em setembro de 2023 foi publicado estudo de *benchmark* realizado a partir das primeiras investigações da CGTP sobre o tema (SEI nº 0061717)2. O estudo, baseado na literatura e em entrevistas realizadas com reguladores nacionais e internacionais, apresentou a definição do conceito, estudos de caso, características relevantes dos programas estudados e roteiro para implementação de um *Sandbox* regulatório.

Em 3 de outubro de 2023 foi publicada consulta à sociedade específica sobre a realização de um *Sandbox* regulatório pela ANPD. A consulta foi disponibilizada através da Plataforma Participa+Brasil,

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

compreendendo dezessete perguntas, organizadas em 6 blocos temáticos. A consulta recebeu 71 (setenta e uma) contribuições, conforme Nota Técnica nº 232/2024/CGTP/ANPD (SEI nº 0133744).

A Nota Técnica nº 226/2024/CGTP/ANPD (SEI nº 0123119) trata da integração do *Sandbox* Regulatório ao processo de normatização do Item 17 da Agenda Regulatória 2023-2024 da Autoridade ("inteligência artificial"). A Nota Técnica justifica a realização do *Sandbox* pela sua capacidade de gerar segurança jurídica e produzir evidências para subsidiar políticas públicas.

Além disso, a ANPD tem promovido diversos debates sobre *Sandboxes* regulatórios, em congressos e foros, através da participação de seus servidores e diretores, tais como o CPDP Latam, Fórum de Internet no Brasil – FIB, *Internet Governance Forum* – IGF e reuniões da OCDE, visando à criação de *expertise* sobre o tema e buscando *insights* da sociedade.

Nesse sentido, a presente parceria ter por objetivo a prestação de serviços de consultoria especializada para o Ambiente Regulatório Experimental em Inteligência Artificial e Proteção de Dados da ANPD ("*Sandbox* Regulatório").

A atuação da USP/FAC parceira ocorrerá nas seguintes áreas:

· Avaliação de projetos em Inteligência Artificial e Proteção de Dados;

· Implementação de ambiente regulatório experimental ("*Sandbox* regulatório"), especialmente na área de inteligência artificial e proteção dados;

· Treinamento e acompanhamento especializado dos participantes do projeto, em todas as etapas do projeto.

3.1. Objetivo geral

3.1.1. Implementar e executar o *Sandbox* Regulatório em Inteligência Artificial e Proteção de Dados para o Brasil no âmbito da ANPD.

3.2. **Objetivos específicos**

i. Avaliar os projetos inovadores submetidos ao futuro edital público do projeto piloto de *Sandbox* Regulatório em Inteligência Artificial e Proteção de Dados, em conformidade com os requisitos e critérios estabelecidos pela ANPD;

ii. Propor ou desenvolver a metodologia de aprendizagem e recursos didáticos a serem utilizados nas sessões de treinamento dos participantes selecionados para o projeto piloto;

iii. Treinar os participantes selecionados para o projeto piloto a fim de promover clara compreensão dos objetivos, regras e expectativas do *Sandbox* Regulatório da ANPD;

iv. Orientar os participantes durante a fase de testagem e experimentação das inovações em inteligência artificial propostas, em conformidade com as normas incidentes sobre o piloto de *Sandbox* regulatório da ANPD;

v. Consolidar e analisar os relatórios periódicos e os resultados das experimentações realizadas e auxiliar na elaboração do relatório final para compartilhamento dos resultados e aprendizados do projeto.

4. Enquadramento

Esta parceria se insere na cooperação entre a ANPD e o Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento – PNUD, nos termos do Projeto BRA/21/004, "Efetividade da Política Nacional de Proteção de Dados Pessoais ampliada". Em especial, a ação objeto desta parceria se enquadra na atividade nº 1.4, "desenvolver metodologias e estratégias para o mapeamento de evidências, avaliação de nível de maturidade em segurança da informação e outros temas relacionados a proteção de dados

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

pessoais, em suas vertentes de regulamentação, orientação e fiscalização", no âmbito do produto nº 1, "subsídios ao desenvolvimento de normas e de orientações sobre privacidade e proteção de dados pessoais concebidos"; bem como na atividade nº 2.4, "elaborar estudos sobre formulação, implementação e avaliação de políticas públicas em diferentes mercados para subsidiar a proposta de mecanismos e metodologias de avaliação para a política pública de proteção de dados pessoais", no âmbito do produto nº 2, "boas práticas, nacionais e internacionais, sobre formulação, implementação e avaliação da política pública de proteção de dados pessoais e sobre cooperação entre agentes reguladores mapeadas e disseminadas".

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

5 - Trabalho a ser realizado pela USP e a FAC – Listagem de Produtos

Descrição	Atividade e Conteúdo
Produto 1 - Documento técnico contendo plano de trabalho com desenvolvimento detalhado da abordagem metodológica que será utilizada na elaboração dos produtos previstos, bem como o cronograma detalhado de execução.	1. Revisão sistemática da literatura 2. Organização das reuniões de alinhamento com a ANPD 3. Redação da proposta técnica do plano de trabalho. 4. Definição detalhada da estrutura do treinamento e materiais de apoio. 5. Desenvolvimento inicial dos materiais de apoio (rascunhos e esboços). 6. Organização preliminar do cronograma de treinamentos, conforme calendário ANPD. 7. Definição final das responsabilidades e papéis das equipes, conforme perfil e cronograma. 8. Elaboração dos formulários conforme regras do edital. 9. Validação da agenda e do cronograma dos treinamentos. 10. Monitoramento da execução do cronograma. 11. Revisão final e ajustes no plano de trabalho.
Produto 2 - Relatório detalhado contendo a análise dos projetos submetidos ao edital público de seleção de participantes e m relação aos objetivos do projeto piloto de *Sandbox* Regulatório, requisitos de elegibilidade e critérios de avaliação previstos no edital.	**Atividades Pré- Edital (da ANPD para viabilizar a atual CA – não se trata do edital de seleção da CA)** 1. Mapeamento de stakeholders que promovam a divulgação 2. Apoio à ANPD na elaboração do texto do hotsite do edital e da página Perguntas Frequentes 3. Simulação de submissão de candidatura ao edital, para ajustes 4. Lançamento do formulário de inscrição. **Atividades após a publicação do Edital** 5. Organização preliminar da classificação provisória dos projetos submetidos 6. Elaboração da lista de classificação provisória com base na avaliação dos projetos inovadores submetidos 7. Validação da lista de classificação provisória e critérios adotados 8. Ajustes conforme feedback das instâncias responsáveis pelo Sandbox Regulatório 9. Consolidação dos dados e estruturação do relatório técnico detalhado.
Produto 3 - Documento técnico com proposta de materiais informativos (manual) para nivelamento dos participantes do Sandbox Regulatório, contendo estruturas, métodos, técnicas e outros recursos e atividades relevantes para uso em atividades de nivelamento. No material, também devem constar bibliografia sugerida e um cronograma de atividades de treinamento para ser conduzido.	1. Coleta e análise de materiais de referência para compor bibliografia atualizada. 2. Estruturação do conteúdo do manual de nivelamento 3. Refinamento das metodologias e técnicas descritas no manual. 4. Elaboração do manual.

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

Produto 4 - Relatório técnico sobre as atividades de nivelamento dos participantes a respeito do funcionamento, etapas e regras do programa piloto.	1. Coleta e análise de materiais didáticos sobre o funcionamento, etapas e regras do programa piloto 2. Definição dos temas e módulos do treinamento com base nos normativos aplicáveis 3. Elaboração dos materiais didáticos e recursos para as oficinas e sessões de treinamento 4. Refinamento das metodologias e adequação dos conteúdos ao público-alvo 5. Validação da abordagem e metodologia junto à equipe da CGTP dedicada ao Sandbox Regulatório 6. Consolidação dos dados e estruturação do relatório técnico sobre o treinamento 7. Ajustes conforme feedback da CGTP e revisão final do relatório técnico 8. Execução do treinamento para os participantes do programa piloto 9. Coleta de feedbacks dos participantes sobre as oficinas e sessões de treinamento. 10. Supervisão contínua das atividades de nivelamento e ajustes conforme necessários.
Produto 5 - Relatório de monitoramento das atividades de nivelamento, incluindo reações (*feedbacks*) dos participantes dos treinamentos.	1. Validação da abordagem e metodologia junto à equipe da CGTP dedicada ao Sandbox Regulatório 2. Consolidação dos dados e estruturação do relatório técnico sobre o treinamento 3. Coleta de feedbacks dos participantes sobre as oficinas e sessões de treinamento 4. Fornecimento de informações para avaliação dos métodos de ensino e aprendizagem utilizados 5. Coleta de dados sobre as atividades e análise dos formulários avaliativos preenchidos pelos participantes 6. Apresentação do Relatório de Monitoramento para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP 7. Apresentação do relatório para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP dedicada ao Sandbox Regulatório 8. Supervisão contínua das atividades de nivelamento e ajustes conforme necessários.
Produto 6 - Plano de monitoramento e avaliação das atividades de testagem dos projetos participantes. O plano de monitoramento e avaliação deve incluir metodologia de avaliação, e descrição dos indicadores e variáveis que serão utilizados para medição de resultados e de impacto dos projetos inovadores, bem como as respectivas estratégias de coleta e análise de dados referentes à testagem.	1. Proposição de metodologias para supervisão e acompanhamento dos testes dos projetos participantes, com ao menos os seguinets elementos. 2. Definição de indicadores e variáveis para avaliação de resultados e impactos 3. Desenho dos métodos de coleta e análise de dados referentes à testagem 4. Elaboração de instrumentos e metodologia de monitoramento e avaliação dos projetos inovadores 5. Consolidação dos dados e estruturação do plano de monitoramento e avaliação 6. Apresentação do plano para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP 7. Validação dos métodos de avaliação e indicadores junto à equipe da CGTP dedicada ao Sandbox Regulatório 8. Aplicação das metodologias de monitoramento nos encontros de supervisão dos testes. 9. Coleta de relatórios elaborados pelos participantes sobre suas experiências na testagem. 10. Análise contínua dos resultados dos testes dos projetos inovadores. 11. Estruturação do relatório de avaliação dos impactos dos projetos.

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

	12. Apresentação do relatório para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP dedicada ao Sandbox Regulatório. 13. Supervisão contínua da execução do plano de monitoramento e ajustes conforme necessário
Produto 7 - Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 1º (primeiro) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.	1. Planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório. 2. Definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais. 3. Organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais com 02 horas cada. 4. Assessorar e orientar, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes. 5. Apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem. 6. Coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes 7. Elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada. 8. Análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria. 9. Consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 1º mês de testes 10. Revisão e ajustes no relatório parcial conforme diretrizes do Sandbox Regulatório 11. Apresentação do relatório parcial para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP 12. Supervisão contínua das atividades de orientação e ajustes conforme necessários.
Produto 8 - Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 2º (segundo) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.	1. Planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório. 2. Definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais. 3. Organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais com 02 horas cada. 4. Assessorar e orientar, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes. 5. Apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem. 6. Coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes 7. Elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada. 8. Análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria. 9. Consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 2º mês de testes 10. Revisão e ajustes no relatório parcial conforme diretrizes do Sandbox Regulatório 11. Apresentação do relatório parcial para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP. 12. Supervisão contínua das atividades de orientação e ajustes conforme necessários.

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

Produto 9 - Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 3º (terceiro) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.	1. Planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório. 2. Definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais. 3. Organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais com 02 horas cada. 4. Assessorar e orientar, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes. 5. Apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem. 6. Coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes 7. Elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada. 8. Análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria. 9. Consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 3º mês de testes 10. Revisão e ajustes no relatório parcial conforme diretrizes do Sandbox Regulatório 11. Apresentação do relatório parcial para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP. 12. Supervisão contínua das atividades de orientação e ajustes conforme necessários.
Produto 10 - Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 4º (quarto) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.	1. Planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório. 2. Definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais. 3. Organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais com 02 horas cada. 4. Assessorar e orientar, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes. 5. Apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem. 6. Coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes 7. Elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada. 8. Análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria. 9. Consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 4º mês de testes 10. Revisão e ajustes no relatório parcial conforme diretrizes do Sandbox Regulatório 11. Apresentação do relatório parcial para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP. 12. Supervisão contínua das atividades de orientação e ajustes conforme necessários.
Produto 11 - Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 5º (quinto) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.	1. Planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório. 2. Definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais. 3. Organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais com 02 horas cada. 4. Assessorar e orientar, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

	artificial propostas pelos participantes. 5. Apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem. 6. Coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes 7. Elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada. 8. Análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria. 9. Consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 5º mês de testes 10. Revisão e ajustes no relatório parcial conforme diretrizes do Sandbox Regulatório 11. Apresentação do relatório parcial para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP. 12. Supervisão contínua das atividades de orientação e ajustes conforme necessários.
Produto 12 - Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 6º (sexto) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.	1. Planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório. 2. Definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais. 3. Organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais com 02 horas cada. 4. Assessorar e orientar, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes. 5. Apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem. 6. Coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes 7. Elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada. 8. Análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria. 9. Consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 6º mês de testes 10. Revisão e ajustes no relatório parcial conforme diretrizes do Sandbox Regulatório 11. Apresentação do relatório parcial para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP. 12. Supervisão contínua das atividades de orientação e ajustes conforme necessários.
Produto 13 - Relatório de avaliação do piloto de *sandbox* regulatório, com as informações consolidadas referentes às atividades de orientação desenvolvidas durante os seis (seis) meses da fase de testes dos projetos participantes do *Sandbox* Regulatório da ANPD.	1. Coleta e compilação dos relatórios parciais sobre atividades e orientações desenvolvidas nos encontros com participantes. 2. Estruturação do formato e critérios de avaliação para o relatório final. 3. Análise comparativa das atividades realizadas ao longo dos seis meses do piloto. 4. Identificação de padrões, desafios e boas práticas na execução do Sandbox Regulatório. 5. Redação do relatório circunstanciado de avaliação do piloto do Sandbox Regulatório. 6. Integração dos dados brutos coletados ao longo do período de testes. 7. Revisão e ajustes no relatório conforme diretrizes da Comissão de Sandbox. 8. Apresentação do relatório e dos dados brutos para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP. 9. Supervisão da entrega final e avaliação dos impactos do piloto

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

Produto 14 - Relatório técnico final e detalhado sobre as tecnologias testadas, consolidando informações descritivas sobre os projetos participantes, avaliação de resultados e impactos, escopo legal do programa piloto, análise e interpretação de dados de todas as fases do projeto, conclusões gerais sobre resultados e impacto alcançados com o programa piloto e desafios tecnológicos e jurídicos para projetos de inovação. Este relatório deverá ter duas versões - uma privada, para uso interno da Autoridade, e outro público, que não poderá revelar segredos de negócio dos participantes.	1. Coleta e compilação dos relatórios parciais sobre atividades e orientações desenvolvidas nos encontros com participantes. 2. Estruturação do formato do relatório técnico final com base no plano de monitoramento e avaliação. 3. Análise dos relatórios parciais produzidos durante a testagem. 4. Identificação dos resultados e aprendizados a respeito da tecnologia testada e do escopo jurídico do programa piloto. 5. Redação do relatório técnico final de avaliação do piloto do Sandbox Regulatório. 6. Integração dos dados brutos coletados ao longo do período de testes.
Produto 15 - Relatório técnico referente a 2 (duas) sessões de conscientização e compartilhamento de conhecimentos relativos às atividades desempenhadas pela instituição parceira na execução do objeto deste edital.	1. Planejamento e estruturação das sessões de conscientização e compartilhamento de conhecimentos. 1. Definição dos temas e metodologia para as sessões internas e externas. 2. Organização logística e convites para participantes das sessões. 3. Realização de 1 (uma) sessão interna de transferência de conhecimento para servidores da ANPD e parceiros do piloto. 4. Condução de 1 (uma) sessão pública externa voltada à sociedade sobre as atividades desempenhadas pela instituição parceira. 5. Registro das interações e principais pontos discutidos durante as sessões. 6. Consolidação dos dados coletados nas sessões internas e externas. 7. Redação do relatório técnico referente às sessões de conscientização e compartilhamento de conhecimento. 8. Revisão e ajustes no relatório técnico conforme diretrizes do edital. 9. Apresentação do relatório final à Comissão de Sandbox e equipe da CGTP. 10. Supervisão da entrega final e avaliação dos impactos das sessões.

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

6- Duração dos trabalhos (vigência):

540 dias, a partir da data da última assinatura da Carta-Acordo.

7- Aceite dos Produtos:

Conforme dispositivos da Cláusula 6 desta Carta de Acordo, com base nos arranjos de implementação do Documento de Projeto, os Produtos técnicos desenvolvidos e seu respectivo Relatório de Execução Orçamentária por Produto (Anexo 4) serão apresentados à ANPD e ao PNUD. A análise e o aceite dos Produtos serão realizados pela ANPD do Projeto BRA/21/004.

8- Monitoramento da Carta de Acordo:

a. O PNUD monitorará a execução desta Carta de Acordo, podendo dispor da contratação de consultorias técnicas para tal fim, com base no Documento de Projeto e acordo prévio com a ANPD.
b. A USP deverá facilitar a atuação das atividades de monitoramento pelo PNUD, franqueando acesso a informações, documentos e instalações relacionados com a implementação do objeto do presente instrumento às instituições e a representantes por elas designados, quando diretamente solicitado;
c. A fim de atender estas atividades de monitoramento da Carta de Acordo, a USP deverá manter registros, arquivos e controles contábeis específicos para as despesas relativas ao objeto da presente Carta de Acordo.

9- Divulgação dos resultados destes trabalhos:

a. A USP deve destacar obrigatoriamente a participação da ANPD e do PNUD nas ações promocionais e demais divulgações relativas às ações objeto da presente Carta de Acordo;
b. Conforme provisões do Documento de Projeto BRA/21/004 (seção de Obrigações e Pré-Requisitos), a propriedade intelectual de qualquer Produto, publicação, ferramenta ou inovação oriundos da presente Carta de Acordo será do(a) ANPD reconhecido o crédito pela autoria ao PNUD e à USP.
c. A utilização dos resultados técnicos e de todo e qualquer desenvolvimento ou inovação tecnológica decorrentes dos trabalhos realizados no âmbito da presente Carta de Acordo em qualquer outro projeto deve ser acordada previamente com o PNUD e a ANPD.

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

ANEXO 3

Cronograma de Entrega dos Produtos, Indicadores e Valores do Desembolso

Produtos	Indicador Físico	Valor (R$)*	Entrega
1. Plano de trabalho	Documento técnico contendo plano de trabalho com desenvolvimento detalhado da abordagem metodológica que será utilizada na elaboração dos produtos previstos, bem como o cronograma detalhado de execução.	63.464,58	Até 30 dias após assinatura da CA
2. Relatório análise dos projetos	Relatório detalhado contendo a análise dos projetos submetidos ao edital público de seleção de participantes em relação aos objetivos do projeto piloto de *Sandbox* Regulatório, requisitos de elegibilidade e critérios de avaliação previstos no edital.	100.987,17	Até 90 dias após assinatura da CA
3. Documento técnico com proposta de manual	Documento técnico com proposta de materiais informativos (manual) para nivelamento dos participantes do Sandbox Regulatório, contendo estruturas, métodos, técnicas e outros recursos e atividades relevantes para uso em atividades de nivelamento. No material, também devem constar bibliografia sugerida e um cronograma de atividades de treinamento para ser conduzido.	68.932,17	Até 120 dias após assinatura da CA
4. Relatório técnico sobre as atividades de nivelamento	Relatório técnico sobre as atividades de nivelamento dos participantes a respeito do funcionamento, etapas e regras do programa piloto.	71.521,18	Até 180 dias após assinatura da CA
5. Relatório de monitoramento das atividades de nivelamento	Relatório de monitoramento das atividades de nivelamento, incluindo reações (feedbacks) dos participantes dos treinamentos.	24.055,17	Até 210 dias após assinatura da CA
6. Plano de monitoramento e avaliação	Documento técnico contendo plano de monitoramento e avaliação das atividades de testagem dos projetos participantes O plano de monitoramento e avaliação deve incluir metodologia de avaliação, descrição dos indicadores e variáveis que serão utilizados para medição de resultados e de impacto dos	52.288,18	Até 240 dias após assinatura da CA

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

	projetos inovadores, bem como as respectivas estratégias de coleta e análise de dados referentes à testagem.		
7. Relatório parcial de monitoramento do 1º mês	Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 1º (primeiro) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.	30.466,17	Até 260 dias após assinatura da CA
8. Relatório parcial de monitoramento do 2º mês	Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 2º (segundo) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.	30.466,17	Até 300 dias após assinatura da CA
9. Relatório parcial de monitoramento do 3º mês	Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 3º (terceiro) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.	30.466,17	Até 320 dias após assinatura da CA
10. Relatório parcial de monitoramento do 4º mês	Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 4º (quarto) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.	30.466,17	Até 350 dias após assinatura da CA
11. Relatório parcial de monitoramento do 5º mês	Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 5º (quinto) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.	30.466,17	Até 380 dias após assinatura da CA
12. Relatório parcial de monitoramento do 6º mês	Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 6º (sexto) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.	30.466,17	Até 410 dias após assinatura da CA
13. Relatório de avaliação do piloto de sandbox regulatório	Relatório de avaliação do piloto de sandbox regulatório, com as informações consolidadas referentes às atividades de orientação desenvolvidas durante os seis (seis) meses da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD.	42.377,18	Até 430 dias após assinatura da CA

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

14. Relatório técnico final e detalhado sobre as tecnologias testadas	Relatório técnico final e detalhado sobre as tecnologias testadas, consolidando informações descritivas sobre os projetos participantes, avaliação de resultados e impactos, escopo legal do programa piloto, análise e interpretação de dados de todas as fases do projeto, conclusões gerais sobre resultados e impacto alcançados com o programa piloto e desafios tecnológicos e jurídicos para projetos de inovação. Este relatório deverá ter duas versões - uma privada, para uso interno da Autoridade, e outro público, que não poderá revelar segredos de negócio dos participantes.	88.165,17	Até 480 dias após assinatura da CA
15. Relatório técnico referente sessões de conscientização e compartilhamento de conhecimentos	Relatório técnico referente a 2 (duas) sessões de conscientização e compartilhamento de conhecimentos relativos às atividades desempenhadas pela instituição parceira na execução do objeto deste edital.	70.932,18	Até 530 assinatura da CA
Total		765.520,00	540

Contrapartida da USP e FAC

Como contrapartida para a realização do objeto a USP arcará com as despesas de energia e de telefonia, equipamentos de informática, despesas com recursos humanos de seu quadro próprio e instalações físicas.

Para garantir a eficácia operacional do sandbox, serão alocados recursos essenciais em quatro categorias principais:

1. Infraestrutura: Espaços físicos ou digitais apropriados para suporte às operações.

2. Dados e preparação de dados: Processos como limpeza, organização e anonimização de dados, fundamentais para a conformidade e a proteção dos titulares.

3. Especialistas: Envolvimento de especialistas em tecnologia, inovação, engajamento de partes interessadas e avaliação técnica, que atuarão como consultores estratégicos.

4. Capacidades Operacionais: Apoio em áreas como comunicação, jurídico e TI, além de suporte direto aos participantes do sandbox, incluindo treinamento, onboarding e assistência técnica.

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

Memória de Cálculo

PRODUTO 1		Documento técnico contendo plano de trabalho com desenvolvimento detalhado da abordagem metodológica que será utilizada na elaboração dos produtos previstos, bem como o cronograma detalhado de execução.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na validação da agenda e do cronograma dos treinamentos, ajustes nos formulários conforme regras do edital, definição final das responsabilidades e papéis das equipes. Além do monitoramento da execução do cronograma, supervisão dos treinamentos e atividades de nivelamento e a revisão final e ajustes no manual.	6.195,65	Bolsista	1,00	6.195,65
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação na coleta de bibliografia sugerida, revisão inicial organização das reuniões de alinhamento com a ANPD, organização preliminar do cronograma de treinamentos, desenvolvimento inicial dos materiais de apoio (rascunhos e esboços). Além da redação da proposta técnica do manual, refinamento dos métodos, técnicas e recursos no documento e definição detalhada da estrutura do treinamento e materiais de apoio e na revisão técnica da bibliografia sugerida.	4.605,50	Bolsista	4,00	18.422,00
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós-Graduação.	Apoio técnico e operacional na coleta de bibliografia sugerida, revisão inicial organização das reuniões de alinhamento com a ANPD, organização preliminar do cronograma de treinamentos, desenvolvimento inicial dos materiais de apoio (rascunhos e esboços). Além da redação da proposta técnica do manual, refinamento dos métodos, técnicas e recursos no documento e definição detalhada da estrutura do treinamento e materiais de apoio e na revisão técnica da bibliografia sugerida.	3.002,75	Bolsista	9,00	27.024,75

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

4	Diárias com pernoite	Diárias com peronoite para a execução das atividades relativa ao desenvolvimento do produto.	500,00	Diária	10,00	5.000,00
5	Passagens aéreas (nacional)	Passagem para o deslocamento de membro da equipe para execução das atividades relativas ao desenvolvimento do produto.	1.000,00	Passagem (ida e volta)	2,00	2.000,00
6	Custo Operacional FAC	-	4.882,18		1,00	4.882,18
VALOR TOTAL DO PRODUTO 1						63.464,58

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

PRODUTO 2		Relatório detalhado contendo a análise dos projetos submetidos ao edital público de seleção de participantes em relação aos objetivos do projeto piloto de Sandbox Regulatório, requisitos de elegibilidade e critérios de avaliação previstos no edital.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na validação da lista de classificação provisória e critérios adotados, ajustes conforme feedback das instâncias responsáveis pelo Sandbox Regulatório, apresentação do relatório detalhado às partes interessadas, monitoramento da implementação das recomendações do relatório. Além da supervisão contínua do processo de avaliação e ajustes conforme necessário.	14.424,75	Bolsista	1,00	14.424,75
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação na coleta e análise dos requisitos de elegibilidade e critérios de avaliação, na organização preliminar da classificação provisória dos projetos submetidos e na elaboração da lista de classificação provisória com base na avaliação dos projetos inovadores submetidos. Além disso, refinamento dos critérios utilizados para análise dos projetos e a consolidação dos dados e estruturação do relatório técnico detalhado.	9.616,50	Bolsista	4,00	38.466,00
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós-Graduação.	Apoio técnico e operacional na coleta e análise dos requisitos de elegibilidade e critérios de avaliação, na organização preliminar da classificação provisória dos projetos submetidos e na elaboração da lista de classificação provisória com base na avaliação dos projetos inovadores submetidos. Além disso, refinamento dos critérios utilizados para análise dos projetos e a consolidação dos dados e estruturação do relatório técnico detalhado.	4.808,25	Bolsista	9,00	43.274,25
4	Custo Operacional FAC	-	4.822,17		1,00	

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

						4.822,17
VALOR TOTAL DO PRODUTO 2						100.987,17
PRODUTO 3		Documento técnico com proposta de materiais informativos (manual) para nivelamento dos participantes do Sandbox Regulatório, contendo estruturas, métodos, técnicas e outros recursos e atividades relevantes para uso em atividades de nivelamento. No material, também devem constar bibliografia sugerida e um cronograma de atividades de treinamento para ser conduzido.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na validação da versão final do manual junto à equipe da CGTP dedicada ao Sandbox Regulatório, nos ajustes conforme feedback da CGTP e na revisão final do documento, na distribuição do manual para os participantes do Sandbox Regulatório. Além disso, no monitoramento da implementação das diretrizes do treinamento e na supervisão contínua do processo de nivelamento e ajustes conforme necessário.	9.616,50	Bolsista	1,00	9.616,50
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação na coleta e análise de materiais de referência para compor a bibliografia sugerida, na estruturação do conteúdo do manual de nivelamento, na elaboração do cronograma de atividades de treinamento e nivelamento. Além disso, no refinamento das metodologias e técnicas descritas no manual e na consolidação dos dados e estruturação do documento técnico detalhado.	6.411,00	Bolsista	4,00	25.644,00
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós-Graduação.	Apoio técnico e operacional na coleta e análise de materiais de referência para compor a bibliografia sugerida, na estruturação do conteúdo do manual de nivelamento, na elaboração do cronograma de atividades de treinamento e nivelamento. Além disso, no refinamento das metodologias e técnicas descritas no manual e na consolidação dos	3.205,50	Bolsista	9,00	28.849,50

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		dados e estruturação do documento técnico detalhado.				
4	Custo Operacional FAC	-	4.822,17		1,00	4.822,17
VALOR TOTAL DO PRODUTO 3						68.932,17
PRODUTO 4		Relatório técnico sobre as atividades de nivelamento dos participantes a respeito do funcionamento, etapas e regras do programa piloto.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na validação da abordagem e metodologia junto à equipe da CGTP dedicada ao Sandbox Regulatório, nos ajustes conforme feedback da CGTP e revisão final do relatório técnico e na execução do treinamento para os participantes do programa piloto, na coleta de feedbacks dos participantes sobre as oficinas e sessões de treinamento. Além disso, na coordenação da supervisão contínua das atividades de nivelamento e ajustes conforme necessário.	8.654,85	Bolsista	1,00	8.654,85
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação na coleta e análise de materiais didáticos sobre o funcionamento, das etapas e regras do programa piloto, na definição dos temas e módulos do treinamento com base nos normativos aplicáveis, na elaboração dos materiais didáticos e recursos para as oficinas e sessões de treinamento. Além disso, no refinamento das metodologias e adequação dos conteúdos ao público-alvo e na consolidação dos dados e estruturação do relatório técnico sobre o treinamento.	5.769,90	Bolsista	4,00	23.079,60
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós- Graduação.	Apoio técnico e operacional na coleta e análise de materiais didáticos sobre o funcionamento, das etapas e regras do programa piloto, na definição dos temas e módulos do treinamento com base nos normativos aplicáveis, na elaboração dos materiais didáticos e recursos para as oficinas e sessões de treinamento. Além disso, no refinamento das metodologias e	2.884,95	Bolsista	9,00	25.964,55

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		adequação dos conteúdos ao público-alvo e na consolidação dos dados e estruturação do relatório técnico sobre o treinamento.				
4	Diárias com pernoite	Diárias com peronoite para a execução das atividades relativa ao desenvolvimento do produto.	500,00	Diária	10,00	5.000,00
5	Passagens aéreas (nacional)	Passagem para o deslocamento de membro da equipe para execução das atividades relativas ao desenvolvimento do produto.	1.000,00	Passagem (ida e volta)	4,00	4.000,00
6	Custo Operacional FAC	-	4.822,18		1,00	4.822,18
VALOR TOTAL DO PRODUTO 4						71.521,18
PRODUTO 5		Relatório de monitoramento das atividades de nivelamento, incluindo reações (feedbacks) dos participantes dos treinamentos.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na supervisão contínua das atividades de nivelamento e ajustes conforme necessário, na apresentação do plano de treinamento para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP, na validação da abordagem e metodologia junto à equipe da CGTP dedicada ao Sandbox Regulatório. Além disso, na apresentação do relatório para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP dedicada ao Sandbox Regulatório.	2.884,95	Bolsista	1,00	2.884,95
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação no planejamento e estruturação do treinamento de, no mínimo, 16 horas para nivelamento dos participantes, na coleta e análise de materiais didáticos sobre o funcionamento, etapas e regras do programa piloto, na definição dos temas e módulos do treinamento com base nos normativos aplicáveis, na elaboração dos materiais didáticos e recursos para as oficinas e sessões de treinamento. Além disso, no refinamento das metodologias e adequação dos conteúdos ao público-alvo, na consolidação dos dados e estruturação do relatório técnico sobre o	1.923,30	Bolsista	4,00	7.693,20

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		treinamento, na execução do treinamento para os participantes do programa piloto, na coleta de feedbacks dos participantes sobre as oficinas e sessões de treinamento, no fornecimento de informações para avaliação dos métodos de ensino e aprendizagem utilizados, na coleta de dados sobre as atividades e análise dos formulários avaliativos preenchidos pelos participantes e na estruturação do relatório de monitoramento das atividades de nivelamento.				
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós-Graduação.	Apoio técnico e operacional no planejamento e estruturação do treinamento de, no mínimo, 16 horas para nivelamento dos participantes, na coleta e análise de materiais didáticos sobre o funcionamento, etapas e regras do programa piloto, na definição dos temas e módulos do treinamento com base nos normativos aplicáveis, na elaboração dos materiais didáticos e recursos para as oficinas e sessões de treinamento. Além disso, no refinamento das metodologias e adequação dos conteúdos ao público-alvo, na consolidação dos dados e estruturação do relatório técnico sobre o treinamento, na execução do treinamento para os participantes do programa piloto, na coleta de feedbacks dos participantes sobre as oficinas e sessões de treinamento, no fornecimento de informações para avaliação dos métodos de ensino e aprendizagem utilizados, na coleta de dados sobre as atividades e análise dos formulários avaliativos preenchidos pelos participantes e na estruturação do relatório de monitoramento das atividades de nivelamento.	961,65	Bolsista	9,00	8.654,85
4	Custo Operacional FAC	-	4.822,17		1,00	4.822,17
VALOR TOTAL DO PRODUTO 5						24.055,17
PRODUTO 6		Plano de monitoramento e avaliação das atividades de testagem dos projetos participantes. O plano de monitoramento e avaliação deve incluir metodologia de avaliação, e descrição dos indicadores e variáveis que serão utilizados para medição de resultados e de impacto dos projetos inovadores, bem como as respectivas estratégias de coleta e análise de dados referentes à testagem.				

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na apresentação do plano para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP, na validação dos métodos de avaliação e indicadores junto à equipe da CGTP dedicada ao Sandbox Regulatório, na apresentação do relatório final para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP dedicada ao Sandbox Regulatório e na supervisão contínua da execução do plano de monitoramento e ajustes conforme necessário.	5.769,90	Bolsista	1,00	5.769,90
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação na proposição de metodologias para supervisão e acompanhamento dos testes dos projetos participantes, na definição de indicadores e variáveis para avaliação de resultados e impactos, no desenho dos métodos de coleta e análise de dados referentes à testagem, na elaboração de instrumentos e metodologia de monitoramento e avaliação dos projetos inovadores, na consolidação dos dados e estruturação do plano de monitoramento e avaliação. Além disso, na aplicação das metodologias de monitoramento nos encontros de supervisão dos testes. Na coleta de relatórios elaborados pelos participantes sobre suas experiências na testagem e na análise contínua dos resultados dos testes dos projetos inovadores e na estruturação do relatório final de avaliação dos impactos dos projetos.	3.846,60	Bolsista	4,00	15.386,40
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós- Graduação.	Apoio técnico e operacional na proposição de metodologias para supervisão e acompanhamento dos testes dos projetos participantes, na definição de indicadores e variáveis para avaliação de resultados e impactos, no desenho dos métodos de coleta e análise de dados referentes à testagem, na elaboração de instrumentos e	1.923,30	Bolsista	9,00	17.309,70

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		metodologia de monitoramento e avaliação dos projetos inovadores, na consolidação dos dados e estruturação do plano de monitoramento e avaliação. Além disso, na aplicação das metodologias de monitoramento nos encontros de supervisão dos testes. Na coleta de relatórios elaborados pelos participantes sobre suas experiências na testagem e na análise contínua dos resultados dos testes dos projetos inovadores e na estruturação do relatório final de avaliação dos impactos dos projetos.				
4	Diárias com pernoite	Diárias com peronoite para a execução das atividades relativa ao desenvolvimento do produto.	500,00	Diária	10,00	5.000,00
5	Passagens aéreas (nacional)	Passagem para o deslocamento de membro da equipe para execução das atividades relativas ao desenvolvimento do produto.	1.000,00	Passagem (ida e volta)	4,00	4.000,00
6	Custo Operacional FAC	-	4.822,18		1,00	4.822,18
VALOR TOTAL DO PRODUTO 6						52.288,18
PRODUTO 7		Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 1º (primeiro) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na revisão e ajustes no relatório parcial conforme diretrizes do Sandbox Regulatório, na apresentação do relatório parcial para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP e na supervisão contínua das atividades de orientação e ajustes conforme necessário.	3.846,60	Bolsista	1,00	3.846,60
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação no planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório, na definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais, na organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais, na assessoria e orientação, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em	2.564,40	Bolsista	4,00	10.257,60

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		inteligência artificial propostas pelos participantes, no apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem e na coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes, na elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada, na análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria e na consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 1º mês de testes.				
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós-Graduação.	Apoio técnico e operacional no planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório, na definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais, na organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais, na assessoria e orientação, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes, no apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem e na coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes, na elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada, na análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria e na consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 1º mês de testes.	1.282,20	Bolsista	9,00	11.539,80
4	Custo Operacional FAC	-	4.822,17		1,00	4.822,17
VALOR TOTAL DO PRODUTO 7						30.466,17
PRODUTO 8		Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 2º (segundo) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na revisão e ajustes no relatório parcial conforme diretrizes do Sandbox Regulatório, na apresentação do relatório parcial para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP e na supervisão contínua das atividades de orientação e ajustes conforme necessário.	3.846,60	Bolsista	1,00	3.846,60
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação no planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório, na definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais, na organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais, na assessoria e orientação, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes, no apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem e na coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes, na elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada, na análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria e na consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 2º mês de testes.	2.564,40	Bolsista	4,00	10.257,60
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós- Graduação.	Apoio técnico e operacional no planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório, na definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais, na organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais, na assessoria e orientação, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes, no apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem e na coleta de	1.282,20	Bolsista	9,00	11.539,80

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes, na elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada, na análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria e na consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 2º mês de testes.				
4	Custo Operacional FAC	-	4.822,17		1,00	4.822,17
VALOR TOTAL DO PRODUTO 8						30.466,17
PRODUTO 9		Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 3º (segundo) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na revisão e ajustes no relatório parcial conforme diretrizes do Sandbox Regulatório, na apresentação do relatório parcial para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP e na supervisão contínua das atividades de orientação e ajustes conforme necessário.	3.846,60	Bolsista	1,00	3.846,60
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação no planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório, na definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais, na organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais, na assessoria e orientação, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes, no apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem e na coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes, na elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada, na análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria e na consolidação	2.564,40	Bolsista	4,00	10.257,60

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 3º mês de testes.				
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós- Graduação.	Apoio técnico e operacional no planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório, na definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais, na organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais, na assessoria e orientação, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes, no apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem e na coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes, na elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada, na análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria e na consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 3º mês de testes.	1.282,20	Bolsista	9,00	11.539,80
4	Custo Operacional FAC	-	4.822,17		1,00	4.822,17
VALOR TOTAL DO PRODUTO 9						30.466,17
PRODUTO 10		Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 4º (segundo) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na revisão e ajustes no relatório parcial conforme diretrizes do Sandbox Regulatório, na apresentação do relatório parcial para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP e na supervisão contínua das atividades de orientação e ajustes conforme necessário.	3.846,60	Bolsista	1,00	3.846,60
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação no planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório, na definição dos temas e	2.564,40	Bolsista	4,00	10.257,60

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		metodologia para as sessões remotas e presenciais, na organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais, na assessoria e orientação, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes, no apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem e na coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes, na elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada, na análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria e na consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 4º mês de testes.				
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós- Graduação.	Apoio técnico e operacional no planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório, na definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais, na organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais, na assessoria e orientação, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes, no apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem e na coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes, na elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada, na análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria e na consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 4º mês de testes.	1.282,20	Bolsista	9,00	11.539,80
4	Custo Operacional FAC	-	4.822,17		1,00	4.822,17

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

VALOR TOTAL DO PRODUTO 10						30.466,17
PRODUTO 11		Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 5º (segundo) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na revisão e ajustes no relatório parcial conforme diretrizes do Sandbox Regulatório, na apresentação do relatório parcial para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP e na supervisão contínua das atividades de orientação e ajustes conforme necessário.	3.846,60	Bolsista	1,00	3.846,60
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação no planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório, na definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais, na organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais, na assessoria e orientação, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes, no apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem e na coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes, na elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada, na análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria e na consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 5º mês de testes.	2.564,40	Bolsista	4,00	10.257,60
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós-Graduação.	Apoio técnico e operacional no planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório, na definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais, na organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais, na assessoria e orientação, em	1.282,20	Bolsista	9,00	11.539,80

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes, no apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem e na coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes, na elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada, na análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria e na consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 5º mês de testes.				
4	Custo Operacional FAC	-	4.822,17		1,00	4.822,17
VALOR TOTAL DO PRODUTO 11						30.466,17
PRODUTO 12		Relatório parcial de monitoramento relativo às atividades de orientação desenvolvidas durante o 6º (segundo) mês da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD. Estima-se até 6 (seis) sessões mensais com duração média de 2 (duas) horas.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na revisão e ajustes no relatório parcial conforme diretrizes do Sandbox Regulatório, na apresentação do relatório parcial para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP e na supervisão contínua das atividades de orientação e ajustes conforme necessário.	3.846,60	Bolsista	1,00	3.846,60
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação no planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório, na definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais, na organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais, na assessoria e orientação, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes, no apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem e na coleta de informações e registro das interações e	2.564,40	Bolsista	4,00	10.257,60

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		dificuldades encontradas pelos participantes, na elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada, na análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria e na consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 6º mês de testes.				
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós- Graduação.	Apoio técnico e operacional no planejamento e estruturação das sessões de orientação para os participantes do Sandbox Regulatório, na definição dos temas e metodologia para as sessões remotas e presenciais, na organização da logística e agenda para até 6 sessões mensais, na assessoria e orientação, em sessões remotas ou presenciais, a testagem das inovações em inteligência artificial propostas pelos participantes, no apoio técnico e assessoramento aos participantes durante as atividades de testagem e na coleta de informações e registro das interações e dificuldades encontradas pelos participantes, na elaboração de relatório de monitoramento sobre cada sessão realizada, na análise das atividades desenvolvidas e identificação de oportunidades de melhoria e na consolidação dos dados e estruturação do relatório parcial de monitoramento do 6º mês de testes.	1.282,20	Bolsista	9,00	11.539,80
4	Custo Operacional FAC	-	4.822,17		1,00	4.822,17
VALOR TOTAL DO PRODUTO 12						30.466,17
PRODUTO 13		Relatório de avaliação do piloto de sandbox regulatório, com as informações consolidadas referentes às atividades de orientação desenvolvidas durante os seis (seis) meses da fase de testes dos projetos participantes do Sandbox Regulatório da ANPD.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na revisão e ajustes no relatório conforme diretrizes da Comissão de Sandbox, na apresentação do relatório final e dos dados brutos para a Comissão de Sandbox e equipe	4.808,25	Bolsista	1,00	4.808,25

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		da CGTP e na supervisão da entrega final e avaliação dos impactos do piloto.				
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação na coleta e compilação dos relatórios parciais sobre atividades e orientações desenvolvidas nos encontros com participantes, na estruturação do formato e critérios de avaliação para o relatório final, análise comparativa das atividades realizadas ao longo dos seis meses do piloto, na identificação de padrões, desafios e boas práticas na execução do Sandbox Regulatório, na redação do relatório circunstanciado de avaliação do piloto do Sandbox Regulatório e na integração dos dados brutos coletados ao longo do período de testes.	3.205,50	Bolsista	4,00	12.822,00
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós- Graduação.	Apoio técnico e operacional na coleta e compilação dos relatórios parciais sobre atividades e orientações desenvolvidas nos encontros com participantes, na estruturação do formato e critérios de avaliação para o relatório final, análise comparativa das atividades realizadas ao longo dos seis meses do piloto, na identificação de padrões, desafios e boas práticas na execução do Sandbox Regulatório, na redação do relatório circunstanciado de avaliação do piloto do Sandbox Regulatório e na integração dos dados brutos coletados ao longo do período de testes.	1.602,75	Bolsista	9,00	14.424,75
4	Diárias com pernoite	Diárias com peronoite para a execução das atividades relativa ao desenvolvimento do produto.	500,00	Diária	7,00	3.500,00
5	Passagens aéreas (nacional)	Passagem para o deslocamento de membro da equipe para execução das atividades relativas ao desenvolvimento do produto.	1.000,00	Passagem (ida e volta)	2,00	2.000,00
6	Custo Operacional FAC	-	4.822,18		1,00	4.822,18
VALOR TOTAL DO PRODUTO 13						42.377,18

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

PRODUTO 14	Relatório técnico final e detalhado sobre as tecnologias testadas, consolidando informações descritivas sobre os projetos participantes, avaliação de resultados e impactos, escopo legal do programa piloto, análise e interpretação de dados de todas as fases do projeto, conclusões gerais sobre resultados e impacto alcançados com o programa piloto e desafios tecnológicos e jurídicos para projetos de inovação. Este relatório deverá ter duas versões - uma privada, para uso interno da Autoridade, e outro público, que não poderá revelar segredos de negócio dos participantes.					
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na revisão e ajustes no relatório conforme diretrizes da Comissão de Sandbox, na apresentação do relatório final e dos dados brutos para a Comissão de Sandbox e equipe da CGTP e na supervisão da entrega final e avaliação dos impactos do piloto.	12.501,45	Bolsista	1,00	12.501,45
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação na coleta e compilação dos relatórios parciais sobre atividades e orientações desenvolvidas nos encontros com participantes, na estruturação do formato do relatório técnico final com base no plano de avaliação, na análise dos relatórios parciais produzidos durante a testagem, na identificação dos resultados e aprendizados a respeito da tecnologia testada e do escopo jurídico do programa piloto Redação do relatório circunstanciado de avaliação do piloto do Sandbox Regulatório e na integração dos dados brutos coletados ao longo do período de testes.	8.334,30	Bolsista	4,00	33.337,20
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós-Graduação.	Apoio técnico e operacional na coleta e compilação dos relatórios parciais sobre atividades e orientações desenvolvidas nos encontros com participantes, na estruturação do formato do relatório técnico final com base no plano de avaliação, na análise dos relatórios parciais produzidos durante a testagem, na identificação dos resultados e aprendizados a respeito da tecnologia testada e do escopo jurídico do programa piloto Redação do relatório circunstanciado de avaliação do piloto do Sandbox Regulatório e na integração dos dados brutos coletados ao longo do período de testes.	4.167,15	Bolsista	9,00	37.504,35

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

4	Custo Operacional FAC	-	4.822,17		1,00	4.822,17
VALOR TOTAL DO PRODUTO 14						88.165,17
PRODUTO 15		Relatório técnico referente a 2 (duas) sessões de conscientização e compartilhamento de conhecimentos relativos às atividades desempenhadas pela instituição parceira na execução do objeto deste edital.				
#	Itens de despesa	Justificativa	Valor Unitário (R$)	Unidade	Quantidade	Valor Total (R$)
1	Contratação de Pesquisadora-Coordenadora	Coordenação na revisão e ajustes no relatório técnico conforme diretrizes do edital, na apresentação do relatório final à Comissão de Sandbox e equipe da CGTP e na supervisão da entrega final e avaliação dos impactos das sessões.	9.616,50	Bolsista	1,00	9.616,50
2	Contratação de Pesquisador - Nível Doutorado.	Atuação no planejamento e estruturação das sessões de conscientização e compartilhamento de conhecimentos, na definição dos temas e metodologia para as sessões internas e externas, na organização logística e convites para participantes das sessões, na realização de 1 (uma) sessão interna de transferência de conhecimento para servidores da ANPD e parceiros do piloto, na condução de 1 (uma) sessão pública externa voltada à sociedade sobre as atividades desempenhadas pela instituição parceira e no registro das interações e principais pontos discutidos durante as sessões, na consolidação dos dados coletados nas sessões internas e externas e na redação do relatório técnico referente às sessões de conscientização e compartilhamento de conhecimento.	6.411,00	Bolsista	4,00	25.644,00
3	Contratação de Pesquisador - Nível Pós-Graduação.	Apoio técnico e operacional no no planejamento e estruturação das sessões de conscientização e compartilhamento de conhecimentos, na definição dos temas e metodologia para as sessões internas e externas, na organização logística e convites para participantes das sessões, na realização de 1 (uma) sessão interna de transferência de conhecimento para	3.205,50	Bolsista	9,00	28.849,50

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		servidores da ANPD e parceiros do piloto, na condução de 1 (uma) sessão pública externa voltada à sociedade sobre as atividades desempenhadas pela instituição parceira e no registro das interações e principais pontos discutidos durante as sessões, na consolidação dos dados coletados nas sessões internas e externas e na redação do relatório técnico referente às sessões de conscientização e compartilhamento de conhecimento.				
4	Diárias com pernoite	Diárias com peronoite para a execução das atividades relativa ao desenvolvimento do produto.	500,00	Diária	2,00	1.000,00
5	Passagens aéreas (nacional)	Passagem para o deslocamento de membro da equipe para execução das atividades relativas ao desenvolvimento do produto.	1.000,00	Passagem (ida e volta)	1,00	1.000,00
6	Custo Operacional FAC	-	4.822,18		1,00	4.822,18
VALOR TOTAL DO PRODUTO 15						70.932,18

Resumo dos Custos

RESUMO DOS CUSTOS	
Itens de despesa	**Valor (R$)**
Bolsas	660.687,40
Diárias	19.500,00

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

Passagens aéreas	13.000,00
Custos operacionais	72.332,60
VALOR TOTAL	**765.520,00**

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

Nota:

- Os desembolsos serão realizados pelo PNUD conforme dispositivos desta Carta de Acordo, mediante entrega e aprovação, pela ANPD, dos Produtos previstos, conforme cronograma acima. A cada entrega de Produtos, deverá ser apresentado, ainda, Relatório de Execução Orçamentária por Produto (vide Anexo 4). Este relatório também deverá ser aprovado pela ANPD.
- Despesas com pessoal devem ser limitadas a salário, subsídios e outras contribuições, incluindo gastos com viagens em missão do projeto, deslocamentos no país ou região e custos de repatriação.
- Ajustes em cada uma das seções podem ser realizados em consulta entre o PNUD, a ANPD e a USP. Tais ajustes poderão ocorrer desde que se mantenham em consonância com as disposições do Documento do Projeto e forem estabelecidas para o melhor interesse do projeto. Os ajustes deverão ser formalizados por meio de Termo Aditivo à Carta de Acordo, firmado pelas partes.

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

ANEXO 4

MODELO DE RELATÓRIO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR PRODUTO EXECUTADO

Carta de Acordo 01/2025

Projeto BRA/21/004 Efetividade da Política Nacional de Proteção de Dados Pessoais ampliada

Produtos	**Atividades realizadas**	**Previsão de Insumos** (Memória de Cálculo)				**Valor efetivo do Produto**	**Observações** (Caso necessário, registrar para a Agência Executora e para o PNUD quaisquer mudanças entre o previsto em Carta de Acordo e o executado)
		Item	Valor unitário	Quantidade estimada	Subtotal		
Produto (número/ descrição curta)		Passagens					
		Diárias					
		Subcontratos					
		etc					

A USP, por meio de seu representante legal abaixo identificado, certifica(m) a veracidade das informações ora fornecidas, comprováveis por meio de documentação e registros existentes na entidade, arquivados conforme suas próprias regras e diretrizes internas.

Assinatura:_____
Nome:
Cargo:
Data:

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

ANEXO 5

MODELO DE RELATÓRIO FINAL

Carta de Acordo 01/2025

Projeto BRA/21/004 Efetividade da Política Nacional de Proteção de Dados Pessoais ampliada

1. Objetivo Geral da Carta de Acordo:

2. Relatório sintético de execução orçamentária

Produtos	**Atividades Planejadas** (Descrever brevemente as atividades a serem realizadas para a realização dos Produtos)	**Insumos**		**Valor efetivo do Produto**	**Observações** (Caso necessário, registrar para a Agência Executora e para o PNUD quaisquer mudanças entre o previsto em Carta de Acordo e o executado)
		Item	Custos efetivos		
Produto 1 - xxxxx		Passagens			
		Diárias			
		Subcontratos			
		etc			
Produto 2 - xxxxx		Passagens			
		Diárias			
		Subcontratos			
		etc			
Produto 3 - xxxxx		Passagens			
		Diárias			
		Subcontratos			
		etc			
Produto 4 - xxxxx		Passagens			
		Diárias			
		Subcontratos			

Docusign Envelope ID: CAEA6A56-64C1-44C1-B69D-5824CC29434F

		etc			
Produto 5 - xxxxx		Passagens			
		Diárias			
		Subcontratos			
		etc			

2.1 Caso tenham sido identificados saldos de recursos não utilizados no relatório acima, este saldo será devolvido ao PNUD pela USP, para crédito ao Projeto BRA/21/004. Nestes casos, quando do aceite deste relatório final, o PNUD apresentará à entidade um boleto bancário elaborado pela Agência Executora do Projeto para reembolso ou documento similar a fim de viabilizar tal devolução.

3. Lista de equipamentos duráveis adquiridos pela USP no âmbito desta Carta de Acordo:

Descrição do Item/ identificação/No. série	**Valor de aquisição**	**Controle Interno (patrimônio)**	**Localização**	**Responsável**

3.1 A USP confirma que os equipamentos foram adquiridos e inventariados respeitando suas normas e regulamentos internos para aquisições, estando todos os procedimentos em sintonia com os princípios gerais de aquisição e controle patrimoniais do PNUD.

3.2 A entidade se torna proprietária do equipamento em definitivo a partir do aceite deste relatório final.

4 A USP, por meio de seu representante legal abaixo identificado, certifica a veracidade das infor- mações ora fornecidas, comprováveis através de documentação e registros existentes na entidade, arquivados conforme suas próprias regras e diretrizes internas.

Assinatura:_____

Nome:

Cargo:

Data: